

# CURSO

---

TÉCNICO EXPERTO EN LOGÍSTICA,  
TRANSPORTE Y TRATAMIENTO DE  
MERCANCÍAS

**esneca**  
BUSINESS SCHOOL

T030

- DIPLOMA AUTENTIFICADO POR NOTARIO EUROPEO -



**aen**  
asociación española  
de escuelas de negocios



## DESTINATARIOS

Este curso está dirigido a empresarios, directivos, emprendedores, trabajadores y cualquier persona que pretenda adquirir los conocimientos directivos y técnicos necesarios para la gestión logística.

A través del conjunto de materiales didácticos disponibles, el alumno podrá ampliar sus conocimientos respecto la administración de cargadores y trabajadores asimilados, la mercancía y sus características así como los envasados usuales que se utilizan. También conocerá la recepción de la mercancías, los libros y fichas de almacén con sus registros de entradas y salidas, e incluso la maquinaria, equipos y medios auxiliares para el almacenamiento de mercancías, entre otros.

En ambas modalidades el alumno recibirá acceso a un curso inicial donde encontrará información sobre la metodología de aprendizaje, la titulación que recibirá, el funcionamiento del Campus Virtual, qué hacer una vez el alumno haya finalizado e información sobre Grupo Esneca Formación. Además, el alumno dispondrá de un servicio de **clases en directo**.

## FICHA TÉCNICA

CARGA HORARIA  
300H



MODALIDAD  
A DISTANCIA / ONLINE  
\*Ambas modalidades incluyen  
módulos con clases en directo



CURSO INICIAL  
ONLINE



TUTORIAS  
PERSONALIZADAS



IDIOMA  
CASTELLANO



DURACIÓN  
HASTA UN AÑO  
\*Prorrogable



## IMPORTE

VALOR ORIGINAL: 1520€  
VALOR ACTUAL: 380€

## CERTIFICACIÓN OBTENIDA

---

Una vez finalizados los estudios y superadas las pruebas de evaluación, el alumno recibirá un diploma que certifica el **“TÉCNICO EXPERTO EN LOGÍSTICA, TRANSPORTE Y TRATAMIENTO DE MERCANCÍAS”**, de ESNECA BUSINESS SCHOOL, avalada por nuestra condición de socios de la CECAP y AEEN, máximas instituciones españolas en formación y de calidad.

Los diplomas, además, llevan el sello de Notario Europeo, que da fe de la validez, contenidos y autenticidad del título a nivel nacional e internacional.

## REDES SOCIALES

---

 [www.facebook.com/esnecaschool](http://www.facebook.com/esnecaschool)

 [linkedin.com/school/esneca-business-school](http://linkedin.com/school/esneca-business-school)

 [@esneca.business.school](https://www.instagram.com/esneca.business.school)

 [www.esneca.com](http://www.esneca.com)

 [www.twitter.com/ESNECA](http://www.twitter.com/ESNECA)

 [www.esneca.com/blog](http://www.esneca.com/blog)

# **CONTENIDO FORMATIVO**

---

## **UNIDAD DIDÁCTICA 1. ADMINISTRACIÓN DE CARGADORES Y TRABAJADORES ASIMILADOS**

1. Funciones.
2. Relaciones humanas.
3. Dirección de personal.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 2. CONOCIMIENTO GENERAL DE LA MERCANCÍA**

1. Características.
2. Envasados usuales.
3. Selección, clasificación y manipulación para no deterioro de las mercancías.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 3. RECEPCIÓN DE LA MERCANCÍA**

1. Recepción de la mercancía.
2. Etiquetado e identificación propias del almacenamiento.
3. Tratamiento por rotura o deficiencia de las mercancías.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 4. LIBROS Y FICHAS DE ALMACÉN**

1. Descripción.
2. Registros de entradas y salidas.
3. Ejemplos aplicados.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 5. MAQUINARIA, EQUIPOS Y MEDIOS AUXILIARES PARA EL ALMACENAMIENTO DE MERCANCÍAS**

1. Maquinaria.
2. Medios auxiliares.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 6. ORGANIZACIÓN DEL ALMACÉN**

1. Función de almacenaje.
2. Métodos de asignación de zonas de almacenaje.
3. Separación o clasificación de los paquetes.
4. Almacenamiento de productos.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 7. PREPARACIÓN DE LAS MERCANCÍAS PARA SU SALIDA.**

1. Introducción.
2. Salida de las mercancías.
3. El muelle de carga.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 8. LA CARGA DEL VEHÍCULO**

1. Introducción.
2. Métodos de carga en los muelles.
3. La carga del vehículo.
4. Precintado del vehículo.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 9. MANTENIMIENTO BÁSICO DEL ALMACÉN**

1. Introducción.
2. Productos utilizados para la limpieza y desinfección del almacén.

3. Limpieza y desinfección del almacén.
4. Limpieza y desinfección de equipos y maquinaria utilizados.

## **UNIDAD DIDÁCTICA 10. PREVENCIÓN DE ACCIDENTES EN TRABAJOS DE RECEPCIÓN, ALMACENAMIENTO Y EXPEDICIÓN**

1. Prevención de accidentes en trabajos de recepción, almacenamiento y expedición