

# POSTGRADO

## POSTGRADO EXPERTO EN DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE RESIDENCIAS GERIÁTRICAS

**DIPLOMA AUTENTIFICADO POR NOTARIO EUROPEO**

**PG047**

Escuela asociada a:



CONFEDERACIÓN ESPAÑOLA DE EMPRESAS DE FORMACIÓN



ASOCIACIÓN ESPAÑOLA PARA LA CALIDAD



ASOCIACIÓN ESPAÑOLA DE ESCUELAS DE NEGOCIOS

## DESTINATARIOS

El postgrado experto en dirección y gestión de residencias geriátricas está destinado a empresarios, emprendedores o trabajadores en el ámbito de la geriatría- Permite conocer la salud y envejecimiento, las residencias de mayores y su servicio en la sociedad actual, los aspectos de la dirección y gestión de las residencias de mayores, la gestión laboral de la residencia de mayores y la gestión económico-financiera de la residencia de mayores, juntamente con la normativa básica en las residencias de mayores.

## MODALIDAD

Puedes elegir entre:

- **A DISTANCIA:** una vez recibida tu matrícula, enviaremos a tu domicilio el pack formativo que consta de los manuales de estudio y del cuaderno de ejercicios.
- **ONLINE:** una vez recibida tu matrícula, enviaremos a tu correo electrónico las claves de acceso a nuestro Campus Virtual donde encontrarás todo el material de estudio.

## DURACIÓN

La duración del curso es de 300 horas.

## IMPORTE

IMPORTE ORIGINAL: ~~1520€~~

**IMPORTE ACTUAL: 380€**

## CERTIFICACIÓN OBTENIDA

Una vez finalizados los estudios y superadas las pruebas de evaluación, el alumno recibirá un diploma que certifica el "POSTGRADO EXPERTO EN DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE RESIDENCIAS GERIÁTRICAS", de ESNECA BUSINESS SCHOOL, avalada por nuestra condición de socios de la CECAP, AEC y AEEN, máximas instituciones españolas en formación y de calidad.

Los diplomas, además, llevan el sello de Notario Europeo, que da fe de la validez, contenidos y autenticidad del título a nivel nacional e internacional.

# CONTENIDO FORMATIVO

## **MÓDULO I. A MODO DE CONTEXTUALIZACIÓN**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 1. LA SALUD Y EL ENVEJECIMIENTO**

1. Concepto de envejecimiento
2. Envejecimiento normal y envejecimiento patológico
3. Causas del envejecimiento orgánico
4. Cuidados paliativos
5. La atención sanitaria y social a las personas mayores

### **UNIDAD DIDÁCTICA 2. ASPECTOS PSICOLÓGICOS DEL ENVEJECIMIENTO**

1. Envejecimiento cognitivo
2. Depresión en personas mayores
3. El suicidio en personas mayores
4. Síndromes cerebrales

### **UNIDAD DIDÁCTICA 3. ASPECTOS SOCIALES DEL ENVEJECIMIENTO**

1. La soledad y sus factores de riesgo
2. La importancia de las relaciones sociales como proveedoras de apoyo social
3. Los beneficios del ocio para las personas mayores

## **MÓDULO II. LAS RESIDENCIAS DE MAYORES Y SU SERVICIO EN LA SOCIEDAD ACTUAL**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 4. NATURALEZA Y CARACTERÍSTICAS DE LAS RESIDENCIAS DE MAYORES**

1. Conceptualización
2. Perfil de los residentes
3. Derechos y deberes de los residentes

### **UNIDAD DIDÁCTICA 5. ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LA RESIDENCIA DE MAYORES**

1. Estructura organizacional
2. Gestión de recursos
3. Estándares de calidad

## **MÓDULO III. ASPECTOS DE LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LAS RESIDENCIAS DE MAYORES**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 6. EL LIDERAZGO DIRECTIVO**

1. Liderazgo
2. Enfoques en la teoría del liderazgo
3. Estilos de liderazgo
4. El papel del líder

## **UNIDAD DIDÁCTICA 7. HABILIDADES CENTRADAS EN LA PERSONA**

1. La comunicación
2. La comunicación interna
3. Habilidades conversacionales
4. La comunicación no verbal
5. El trabajo en equipo
6. Competencias profesionales
7. El clima organizacional

## **UNIDAD DIDÁCTICA 8. HABILIDADES CENTRADAS EN LA TAREA**

1. Algunas habilidades directivas
2. Selección de personal
3. La entrevista

## **MÓDULO IV. LA GESTIÓN LABORAL DE LA RESIDENCIA DE MAYORES**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 9. LAS RELACIONES LABORALES**

1. Sujetos de la relación laboral
2. Las Empresas de Trabajo Temporal
3. Tiempo de trabajo

### **UNIDAD DIDÁCTICA 10. EL CONTRATO**

1. Conceptualización
2. Período de prueba
3. Duración
4. Tipos de contrato

### **UNIDAD DIDÁCTICA 11. LA GESTIÓN SALARIAL**

1. Concepto de salario
2. Elementos del salario
3. Abono del salario
4. El salario mínimo interprofesional
5. Las pagas extraordinarias
6. El recibo del salario
7. Garantías del salario

### **UNIDAD DIDÁCTICA 12. LA SEGURIDAD SOCIAL I: GESTIÓN DEL PERSONAL**

1. Altas y bajas
2. Cotización a la Seguridad Social
3. Retención por IRPF
4. Regímenes de la Seguridad Social

### **UNIDAD DIDÁCTICA 13. LA SEGURIDAD SOCIAL II: GESTIÓN DE PRESTACIONES**

1. Incapacidad temporal (IT)
2. Invalidez y sus diferentes grados
3. Desempleo
4. Maternidad, riesgo durante el embarazo, maternidad, paternidad y lactancia
5. Jubilación

## **MÓDULO V. LA GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA DE LA RESIDENCIA DE MAYORES**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 14. EL MÉTODO CONTABLE**

1. Concepto
2. Partida doble (dualidad)
3. Valoración
4. Registro contable
5. Los estados contables
6. El patrimonio

### **UNIDAD DIDÁCTICA 15. EL EJERCICIO CONTABLE**

1. Observaciones previas
2. Apertura de la contabilidad
3. Registro de las operaciones del ejercicio
4. Ajustes previos a la determinación del resultado
5. Balance de comprobación de sumas y saldos
6. Cálculo del resultado
7. Cierre de la contabilidad
8. Cuentas anuales
9. Distribución del resultado

### **UNIDAD DIDÁCTICA 16. MARCO CONCEPTUAL DE LA CONTABILIDAD**

1. Principios contables
2. Criterios de valoración

### **UNIDAD DIDÁCTICA 17. GESTIÓN CONTABLE DE GASTOS E INGRESOS. APLICACIÓN PRÁCTICA**

3. Concepto de pagos y cobros
4. Concepto de gastos e ingresos
5. Clasificación
6. Registro contable de estas partidas y determinación del resultado contable
7. Registro y Valoración de los gastos
8. Valoración de los ingresos

### **UNIDAD DIDÁCTICA 18. GESTIÓN CONTABLE DE INMOVILIZADO. APLICACIÓN PRÁCTICA**

1. El inmovilizado: concepto y clases
2. Inmovilizado material
3. Inmovilizado Intangible
4. Registro contable
5. Correcciones valorativas

### **UNIDAD DIDÁCTICA 19. GESTIÓN CONTABLE DE OPERACIONES DE TRÁFICO. APLICACIÓN PRÁCTICA**

1. Introducción
2. Préstamos y partidas a cobrar: Clientes y deudores
3. Pasivos financieros
4. Débitos por operaciones no comerciales

## **MÓDULO VI. NORMATIVA BÁSICA EN LAS RESIDENCIAS DE MAYORES**

### **UNIDAD DIDÁCTICA 20. INTRODUCCIÓN AL DERECHO TRIBUTARIO**

1. El Tributo
2. Hecho Imponible
3. Sujeto Pasivo
4. Determinación de la deuda tributaria
5. Contenido de la deuda tributaria
6. Extinción de la deuda tributaria

### **UNIDAD DIDÁCTICA 21. IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS I**

1. Introducción
2. Elementos del Impuesto
3. Rendimientos del Trabajo
4. Rendimientos de actividades económicas

### **UNIDAD DIDÁCTICA 22. IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS II**

1. Rendimientos de capital inmobiliario
2. Rendimientos de capital mobiliario
3. Ganancias y pérdidas patrimoniales
4. Regímenes especiales: imputación y atribución de rentas
5. Liquidación del impuesto
6. Gestión del impuesto

### **UNIDAD DIDÁCTICA 23. EL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO. PRESENTACIÓN DEL IMPUESTO TRIMESTRAL IVA**

1. Naturaleza del impuesto
2. Hecho imponible
3. Operaciones no sujetas y operaciones exentas
4. Lugar de realización del hecho imponible
5. Devengo del impuesto
6. Sujetos pasivos
7. Repercusión del impuesto (Art. 88 LIVA)
8. Base imponible
9. Tipos de Gravamen
10. Dedución del impuesto
11. Gestión del impuesto
12. Regímenes especiales

## **UNIDAD DIDÁCTICA 24. IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES**

1. Naturaleza y ámbito de aplicación del impuesto
2. Hecho imponible
3. Sujeto Pasivo
4. Base Imponible
5. Periodo impositivo y devengo del impuesto
6. Tipo impositivo
7. Bonificaciones y deducciones
8. Regímenes especiales. Empresas de reducida dimensión
9. Régimen especial de las fusiones y escisiones.
10. Régimen fiscal de determinados contratos de arrendamiento financiero (Art. 115 LIS)
11. Otros regímenes especiales
12. Gestión del impuesto